



**Marco De
Luca
Notaio**

PROCURA

(Atto autenticato in data 31 luglio 2024

Rep. n. 48.854 Raccolta n. 28.674)

La sottoscritta Elisabetta Paola ROMANO, nata a Milano il 1°

aprile 1963, codice fiscale RMN LBT 63D41 F205S, domiciliata

per la carica ove appresso, in qualità di Procuratore della

Società "**FIBERCOP S.p.A.**" con unico socio, di nazionalità

italiana, con sede legale in Milano, Via Marco Aurelio n. 24,

capitale sociale deliberato per euro 17.835.900,00,

sottoscritto e versato per euro 14.007.200,00, codice

fiscale, partita Iva e numero di iscrizione al Registro delle

Imprese di Milano Monza Brianza Lodi: 11459900962, iscritta

nel Repertorio Economico Amministrativo presso la C.C.I.A.A.

di Milano Monza Brianza Lodi al n. 2604085 (di seguito, anche

la "Società"), in virtù dei poteri a lei conferiti

dall'Amministratore Delegato e Legale Rappresentante pro

tempore di "Fibercop S.p.A." Dott. Luigi Ferraris, con atto

autenticato nella firma dal Notaio Marco DE LUCA di Roma

(Notaio autenticante il presente atto), in data odierna rep.

48.831/28.651 in pendenza di registrazione perchè nei

termini;

con il presente atto,

CONFERISCE

ai Signori:

- **Domenico VOICI**, nato a Crotone il 15 novembre 1991, codice

Registrato a Roma 3
il 02/08/2024
al num. 16945
serie 1T

COMUNE DI APRICA
Protocollo Arrivo N. 5447/2024 del 24-09-2024
Allegato 11 - Class. 6.9 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

	fiscale VCO DNC 91S15 D122C;	
	- Paolo AJOLFI , nato a San Secondo Parmense (PR) il giorno 2	
	dicembre 1967, codice fiscale JLF PLA 67T02 I153V;	
	- Stefano PANATTONI , nato a Roma il 30 dicembre 1967, codice	
	fiscale PNT SFN 67T30 H501E;	
	- Massimo ZAFFIRO , nato a Napoli 6 settembre 1970, codice	
	fiscale ZFF MSM 70P06 F839E;	
	tutti domiciliati ai fini del presente atto in Milano, presso	
	la Sede Legale della Società, i poteri di rappresentanza	
	sociale di cui in appresso, da esercitarsi disgiuntamente,	
	con firma singola e premessa la denominazione sociale, entro	
	il limite generale di importo di euro 500.000,00	
	(cinquecento/00) per ogni singola operazione, fermo quanto di	
	volta in volta infra precisato, affinché possano:	
	1. Stipulare, anche in forma di contratti quadro privi di	
	valore predeterminato, con tutte le clausole opportune e/o	
	necessarie (ivi incluse quelle accessorie, quali a meri fini	
	esemplificativi, clausole compromissorie, clausole penali,	
	clausole di riservatezza, clausole sul trattamento dei dati	
	personali ai sensi della normativa vigente in materia di	
	protezione dei dati personali, clausole recanti impegni di	
	garanzia e impegni al rispetto di principi di comportamento),	
	rinnovare, modificare, novare, prorogare, integrare, cedere,	
	acquistare, risolvere, e far terminare per recesso:	
	a) contratti attivi e passivi di affitto, subaffitto,	

COMUNE DI APRICA
 Protocollo Arrivo N. 5447/2024 del 24-09-2024
 Allegato 11 - Class. 6.9 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

	comodato, locazione e ospitalità, di durata non superiore al	
	novennio, compiendo tutti gli atti connessi e conseguenti,	
	compreso il rilascio di quietanze e l'intimazione di disdette;	
	b) contratti di fornitura di servizi per la gestione del	
	patrimonio immobiliare, delle infrastrutture edili e degli	
	impianti tecnologici, ivi inclusi contratti per l'allaccio e	
	la fornitura di servizi di utenza;	
	c) atti e contratti di regolamentazione dei rapporti con	
	altri operatori del settore delle telecomunicazioni e	
	dell'Information & Communication Technology;	
	d) senza limiti di importo: accordi di riservatezza;	
	e) ogni atto o negozio, anche preparatorio o accessorio ai	
	contratti di cui alle lettere precedenti, comunque connesso	
	alla gestione ordinaria per l'attività di competenza.	
	2. Senza limiti di importo: rappresentare la Società in	
	tutti i suoi rapporti con soggetti privati, Autorità,	
	Pubbliche Amministrazioni ed enti locali, nazionali, esteri o	
	sovranazionali, sottoscrivendo dichiarazioni, istanze,	
	richieste, reclami, denunce, ricorsi e corrispondenza privi	
	di contenuto contrattuale, e in genere compiendo ogni atto	
	necessario o opportuno.	
	3. Senza limiti di importo: compiere qualsiasi operazione di	
	spedizione, svincolo e ritiro merci, valori, plichi, pacchi e	
	lettere anche raccomandate e assicurate; firmare al riguardo	
	deleghe, istanze, ricorsi e reclami.	

COMUNE DI APRICA
 Protocollo Arrivo N. 5447/2024 del 24-09-2024
 Allegato 11 - Class. 6.9 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

	4) Senza limiti di importo: compiere tutti gli atti ed	
	operazioni occorrenti per ottenere licenze, certificati,	
	permessi, benestare, concessioni, ed autorizzazioni comprese	
	le concessioni ed autorizzazioni in materia edilizia e	
	urbanistica anche in deroga, ed atti autorizzativi in genere;	
	stipulare e sottoscrivere disciplinari, convenzioni, atti di	
	sottomissione e qualsiasi altro atto preparatorio di detti	
	provvedimenti, ivi incluse le istanze per la dichiarazione di	
	pubblica utilità dei lavori da eseguire.	
	5. Compimento di ogni atto ed attività necessari o utili per	
	la costituzione di servitù attive e passive, anche i sensi	
	dell'art. 92 del D. Lgs. 259/2003, ivi compreso il caso in	
	cui la società agisca come "autorità espropriante" ai sensi	
	dell'art. 3, comma 1, lettera b), del testo unico di cui al	
	D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, per l'esercizio delle facoltà	
	connesse con l'imposizione di servitù.	
	I nominati procuratori restano investiti di ogni più ampia	
	facoltà ai fini della presente procura in modo che non si	
	possa mai opporre loro insufficienza od indeterminatezza di	
	poteri.	
	Il tutto con promessa di rato e valido sotto gli obblighi di	
	legge e con ratifica dell'operato posto in essere dai	
	nominati procuratori fino alla data odierna in conformità	
	alla presente procura.	
	Il presente atto resterà depositato agli atti del Notaio che	

COMUNE DI APRICA
 Protocollo Arrivo N. 5447/2024 del 24-09-2024
 Allegato 11 - Class. 6.9 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

ne autenticcherà la sottoscrizione.

Roma, li 31 luglio 2024

Firmato: ELISABETTA PAOLA ROMANO

REP. N. 48.854

RACCOLTA N. 28.674

AUTENTICA DI FIRMA

Certifico io sottoscritto Marco DE LUCA Notaio in Roma,

iscritto nel Collegio Notarile di Roma ricompreso nell'ambito

Territoriale della Regione Lazio, che la Signora:

- Elisabetta Paola ROMANO, nata a Milano il 1° aprile 1963,

codice fiscale RMN LBT 63D41 F205S, domiciliata per la carica

ove appresso, nella sua dichiarata qualità di Procuratore

della Società "FIBERCOP S.p.A." con unico socio, di

nazionalità italiana, con sede legale in Milano, Via Marco

Aurelio n. 24, capitale sociale deliberato per euro

17.835.900,00, sottoscritto e versato per euro 14.007.200,00,

codice fiscale, partita Iva e numero di iscrizione al

Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi:

11459900962, iscritta nel Repertorio Economico Amministrativo

presso la C.C.I.A.A. di Milano Monza Brianza Lodi al n.

2604085, in virtù dei poteri a lei conferiti

dall'Amministratore Delegato e Legale Rappresentante pro

tempore di "Fibercop S.p.A." Dott. Luigi Ferraris, con atto

autenticato da me autenticato nella firma in data odierna

rep. 48.831/28.651 in pendenza di registrazione perchè nei

termini;

COMUNE DI APRICA
Protocollo Arrivo N. 5447/2024 del 24-09-2024
Allegato 11 - Class. 6.9 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

